

لأسم/

العنوان/

الرقم/

الإيميل/

شركة.....

السيد الفاضل مسؤول التوظيف

تحية طيبة لشخصكم الكريم

بعد أن قرأت إعلانكم بخصوص وظيفة مدير الموارد البشرية الشاغرة في شركتكم؛
أود أن أعبر عن اهتمامي الكبير بالتقدم لهذه الوظيفة.

لقد قمت بعد دراستي الجامعية بدراسة مجال الموارد البشرية، وحصلت على
دورات تدريبية معتمدة، ولا أزال أسعى أن أطور من نفسي، آخر تدريب حصلت
عليه كان دورة كذا بتاريخ...../...../....

ولدي خبرة في هذا المجال، كما أنني أتمتع بمهارات قوية تمكني من إدارة زمام
الأمر إذا كنت محظوظاً بموافقتكم لانضم إلى فريق العمل، فأنا قائد جيد، وأجيد
مهارات التواصل، وقادر على إنجاز مهام متعددة بجودة وسرعة.

أعتقد أنني سأكون إضافة إلى فريق العمل لديكم، وسأعمل بتفانٍ لتحقيق أهدافكم.

أشركم مقدماً على النظر في طلبي

في انتظار ردكم الكريم

التوقيع/